সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

জানুয়ারী ২০২৪ থেকে মার্চ ২০২৪ ইং

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

Chittagong Medical University
BITID Building, Fouzderhat
Chittagong-4316, Bangladesh
Phone: 031-2780430,031-2780428
Website-www.cmu.edu.bd

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়
বিআইটিআইডিভবন, ফৌজদারহাট
চট্টগ্রাম-৪৩১৬,বাংলাদেশ
ফোন: ০৩১-২৭৮০৪৩০,০৩১-২৭৮০৪২৮

স্মারকনং/চমেবি/এপিএ/২০২৪/ ২০০৮

তারিখঃ ২১ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৪ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বরাবর
সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন।
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

দৃস্টি আর্কষণ: ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি, ইউজিসি।

বিষয়: ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে ।

জনাব

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার লক্ষমাত্রার বিপরীতে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) অগ্রগতির প্রতিবেদনের হার্ড কপি ও সফট কপি আপনার সদয় অবগতি ও কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে

০৪/০৪/২৪

মো. আলাউদ্দিন
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
এবং ফোকাল পয়েন্ট, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

স্মারকনং/চমেবি/এপিএ/২০২৪/ ২০০৮

তারিখঃ ২১ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৪ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যারয়।
২। অফিস কপি

০৪/০৪/২৪

মো. আলাউদ্দিন
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
এবং ফোকাল পয়েন্ট, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

বিআইটিআইডি, ভবন, ফৌজদারহাট, চট্টগ্রাম।

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদনসূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	মোট অর্জন
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১.১। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন করা	১.১.১। নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	৭	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৩	২	২		
					অর্জন	১					৩
	১.২। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা।	১.২.১। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	৭	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৩	২	১	-	
					অর্জন	১					৩
বাস্তব সক্ষমতা উন্নয়ন	[২.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষন/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ।	২.১.১। কর্মশালা প্রশিক্ষন/ সেমিনার আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৬	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১					
					অর্জন	১					১
	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.২] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৫	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১					০
					অর্জন	০					

Md. Alauddin (Swapan)
Asst. Registrar & Focal Point (APA)
Chittagong Medical University

Scanned with CamScanner

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

Chittagong Medical University
BITID Building, Fouzderhat
Chittagong-4316, Bangladesh
Phone: 031-2780430,031-2780428
Website-www.cmu.edu.bd

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়
বিআইটিআইডিভবন, ফৌজদারহাট
চট্টগ্রাম-৪৩১৬ ,বাংলাদেশ
ফোন: ০৩১-২৭৮০৪৩০ ,০৩১-২৭৮০৪২৮

বরাবর
সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন।
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

দৃস্টি আর্কষণ: ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি, ইউজিসি।

বিষয়: ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে ।

জনাব

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার লক্ষমাত্রার বিপরীতে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) ১.১.১ কার্যক্রমের অগ্রগতির প্রতিবেদনের হার্ড কপি ও সফট কপি আপনার সদয় অবগতি ও কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে

০৭/০৪/২৫

মো. আলাউদ্দিন
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
এবং ফোকাল পয়েন্ট, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

স্মারকনং/চমেবি/এপিএ/২০২৪/

২১ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ -------------------
০৪ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্বিদ্যারয়।
২। অফিস কপি

০৭/০৪/২৫

মো. আলাউদ্দিন
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
এবং ফোকাল পয়েন্ট, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

বিআইটিআইডি, ভবন, ফৌজদারহাট, চট্টগ্রাম।

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন: দেশের চিকিৎসা ক্ষেত্রে উচ্চ শিক্ষা গবেষণা ও সেবারমান, সুযোগ সুবিধা সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন।

১.২. মিশন: সারা বিশ্বের চিকিৎসা শিক্ষার সাথে সমন্বয় রেখে এবং বিশেষভাবে বাংলাদেশের প্রেক্ষিত বিবেচনা করে স্বাস্থ্য শিক্ষা, গবেষণা এবং প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে সুশিক্ষিত, দক্ষ ও উন্নত নৈতিকতা সম্পন্ন মানব সম্পদ সৃষ্টি এবং দেশপ্রেম উদ্বুদ্ধ Health Professional Workforce তৈরি করা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবা:

২.১। নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১	গবেষণার জন্য প্রটোকল আহবান	বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত চিকিৎসক কর্মকর্তা ও শিক্ষক, অধিভুক্ত কলেজ/ইনস্টিটিউট সমূহের শিক্ষদের গবেষণার জন্য প্রটোকল আহবান করা, জমাকৃত প্রটোকল গবেষণা মূল্যায়ন কমিটি দ্বারা যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অফিস আদেশজারি।	রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা ও গবেষণা শাখা রুম নং-৩০৮	বিনামূল্যে	১ মাস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০২	গবেষণা কর্মে অর্থ ছাড়করণ	বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত চিকিৎসক কর্মকর্তা ও শিক্ষক, অধিভুক্ত কলেজ/ইনস্টিটিউট সমূহের শিক্ষদের গবেষণার জন্য অর্থ বারদ্দ ও ছাড়করণ	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইলধ ০১৮১৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.com
০৩	অধিভুক্ত কলেজ/ইনস্টিটিউটের ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রাশন কার্ড ডুপ্লিকেট উত্তোলন/ নাম পরিবর্তন	আবেদনপত্রের ভিত্তিতে কর্তৃপক্ষের সুপারিশ/অনুমোদন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব-সাইটে ও রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা, রুম নং-৩০৮	৫০০/- (পাচঁশত) টাকার পে-অর্ডারের মাধ্যমে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইলঃ ameenmahid@gmail.com
০৪	বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবল নিয়োগ করণ	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন বিজ্ঞাপন প্রকাশ আবেদনের তালিকা প্রস্তুতকরণ বাছাই কমিটিতে উপস্থাপন লিখিত, ব্যবহারিক ও মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ এবং সিন্ডিকেট ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিয়োগ পত্রজারি করা।	আবেদন পত্র ঃ সংস্থাপন শাখা রুম নং-৩০৩	সেবার মূল্য বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী পে-অর্ডারের মাধ্যমে	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
০৫	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান	পত্রের মাধ্যমে, ই-মেইলে ও ওয়েব সাইটের মাধ্যমে। আবেদন পত্রের ভিত্তিতে কর্তৃপক্ষের সুপারিশ/অনুমোদন	জনসংযোগ শাখা রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে	১-৭ দিন	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার জনসংযোগ শাখার দায়িত্ব প্রাপ্ত মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০৬	অধিভুক্ত কলেজ/ইনস্টিটিউটের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রবেশ পত্র ডুপ্লিকেট উত্তোলন/ নাম পরিবর্তন	আবেদন পত্রের ভিত্তিতে কর্তৃপক্ষের সুপারিশ/অনুমোদন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব-সাইটে ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	১০০০/- (এক হাজার) টাকার পে-অর্ডারের মাধ্যমে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	মো. বদিউল আলম শাখা কর্মকর্তা মোবাইল নং: ০১৮১৫০১৬০৪৪
০৭	অধিভুক্ত কলেজ/ইনস্টিটিউটের ছাত্র-ছাত্রীদের পরীক্ষা সংক্রান্ত বিভিন্ন ফরম পুরন করা	আবেদন পত্রের ভিত্তিতে কর্তৃপক্ষের সুপারিশ/অনুমোদন	আবেদন ফরম পুরন পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	নির্ধারিত ফি পে-অর্ডারের মাধ্যমে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	মো. বদিউল আলম শাখা কর্মকর্তা মোবাইল নং: ০১৮১৫০১৬০৪৪
০৮	বিভিন্ন পরীক্ষার শিক্ষকদের পারিতোষিক বিল প্রস্তুত করা	পরীক্ষার সিডিউল অনুযায়ী বিল তৈরি করে ডিন অফিসে জমা প্রদান এবং ডিন মহোদয়ের স্বাক্ষর নিয়ে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিসে প্রেরণ করা	ডিন অফিস রুম নং-৪০৫	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	ডা. উপল চাকমা শাখা কর্মকর্তা মোবাইল নং:০১৭১১৭৮৯২৬১ ইমেইল: dr.upal0204@gmail.com
০৯	বিভিন্ন পরীক্ষার শিক্ষকদের পারিতোষিক বিল পরিশোধ	জমা প্রদানকৃত বিল যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে চেক প্রদান করা।	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০	ব্যংকের চেকের মাধ্যমে/ইফটি	১ (এক) মাস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইল: ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১০	বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রয়োজনীয় পণ্য, সেবা ও কার্য ক্রয় সংক্রান্ত দরপত্র, প্রস্তাব ও অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী, ঠিকাদার, ও পরামর্শক ব্যাক্তি/প্রতিষ্ঠানকে অফিস আদেশ জারি, বিক্রয় ও প্রেরণ	পিপিআর ২০০৬, ২০০৮ বিধি অনুযায়ী ও ইজিপি সিস্টেম	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন রুম নং-৩১২	পিপিআর ২০০৬, ২০০৮ বিধি এর তফসীল - ০২ অনুযায়ী ইজিপি সিস্টেম ও পে অর্ডার মারফত	পিপিআর ২০০৬, ২০০৮ বিধি এর তফসীল - ০২ অনুযায়ী	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd
১১	বিভিন্ন পরীক্ষার পরীক্ষকদের তালিকা প্রেরণ করা।	ডিন অফিস হতে প্রেরিত তালিকা পরীক্ষকদের নিকট প্রেরণ করা	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	বিনামূল্যে	১-৫ কর্ম দিবস	আবু মোহাম্মদ মাসুদ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোবাইল নং: ০১৮১৮৪৮৮৯৭৫
১২	IRB	IRB সনদের জন্য আবেদনকৃত গবেষকদের সনদ প্রদান	রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা ও গবেষণা: শাখা রুম নং-৩০৮	২৫০০/- এবং ৫০০০/-	১ মাস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com
১৩	পাবলিকেশন	গবেষণা গ্র্যান্টপ্রাপ্ত গবেষকগণ ফাইনাল রিপোর্ট জমা দেওয়ার পর পাবলিকেশনের জন্য প্রস্তুতি গ্রহন।	রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা ও গবেষণা শাখা রুম নং-৩০৮	বিনামূল্যে	১-৬ মাস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৪	বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রয়োজনীয় পণ্য (আসবাবপত্র, ইলেক্ট্রিক্যাল, স্যানিটারী ও হার্ডওয়্যার মালামাল ইত্যাদি), সেবা ও কার্য ক্রয় সংক্রান্ত দরপত্র, প্রস্তাব ও অন্যান্য কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী, ঠিকাদার, ও পরামর্শক ব্যাক্তি/প্রতিষ্ঠানকে অফিস আদেশজারি, বিক্রয় ও প্রেরণ।	পিপিএ ২০০৬, পিপিআর ২০০৮ বিধিমালা অনুযায়ী	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন রুম নং-৩১২ ও প্রকৌশল দপ্তর রুম নং-৪০৩,৪০৪	পিপিএ ২০০৬, পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী পে অর্ডার মারফত	পিপিআর ২০০৬, ২০০৮ বিধি অনুযায়ী	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) ফোনঃ ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইলঃ bb_d.d@cmu.edu.bd প্রকৌশলী ফরহাদ রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী মোবাইল নং: ০১৮১৫৯২৪৫৮১ ইমেইল:farhad.rashid@yahoo.com
১৫	ঠিকাদার, সরবরাহকারী ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিল, জামানতের টাকা, পরীক্ষা-নিরীক্ষা এবং সন্তুষ্টি সাপেক্ষে কর্তৃপক্ষের নিকট প্রত্যয়ন পূর্বক প্রেরণ এবং কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন প্রদান।	পিপিএ ২০০৬, পিপিআর ২০০৮ বিধিমালা অনুযায়ী	প্রকৌশল দপ্তর রুম নং- ৪০৩,৪০৪	পিপিএ ২০০৬, পিপিআর ২০০৮ বিধিমালা অনুযায়ী	পিপিএ ২০০৬, পিপিআর ২০০৮ বিধিমালা অনুযায়ী	প্রকৌশলী ফরহাদ রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী মোবাইল নং: ০১৮১৫৯২৪৫৮১ ইমেইল:farhad.rashid@yahoo.com
১৬	অধিভুক্ত মেডিকেল কলেজ/ইনস্টিটিউটের ছাত্র-ছাত্রীদের মাইগ্রেশন সনদ প্রদান	আবেদনপত্রের ভিত্তিতে কর্তৃপক্ষের সুপারিশ/অনুমোদন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব-সাইট ও রেজিস্ট্রার দপ্তর, একাডেমিক শাখা রুম নং-৩০৮	আবেদন ফি ৩০০/- টাকা ও প্রতি পরীক্ষা ফি ৪৮০/-টাকা পে-অর্ডারের মাধ্যমে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

২.২। অভ্যন্তরীন সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১	বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন অনুযায়ী চাকুরী বিধিমালা ও পদোন্নতি/পদোন্নয়ন পেনশন নীতিমালাসহ বিভিন্ন নীতিমালা তৈরীকরণ	বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন অনুযায়ী চাকুরী বিধিমালা ও পদোন্নতি/পদোন্নয়ন পেনশন নীতিমালাসহ বিভিন্ন নীতিমালা তৈরী করে সিন্ডিকেটের অনুমোদন নেওয়া এবং প্রয়োজন স্বাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা।	প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর রুম নং-৩০৩	কমিটির নির্দিষ্ট সম্মানী	প্রয়োজন অনুযায়ী	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) (অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রশাসন) ফোনঃ ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইলঃ bb_d.d@cmu.edu.bd
০২	বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্গানোগ্রাম তৈরীকরণ	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গঠিত কমিটি দ্বারা অর্গানোগ্রাম তৈরী করে সিন্ডিকেটের অনুমোদন স্বাপেক্ষে ইউজিসি তে প্রেরণ করা।	প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর রুম নং-৩০৩	কমিটির নির্দিষ্ট সম্মানী	প্রয়োজন অনুযায়ী	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা) মোবাইলঃ ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইলঃ sopon_82@yahoo.com
০৩	পদের নির্ধারিত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা (MPQ) তৈরি করা	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গঠিত কমিটি দ্বারা পদের নির্ধারিত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা (MPQ) তৈরি করে সিন্ডিকেট কর্তৃক অনুমোদন করা।	প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর রুম নং-৩০৩	কমিটির নির্দিষ্ট সম্মানী	প্রয়োজন অনুযায়ী	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) (অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রশাসন) ফোনঃ ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইলঃ bb_d.d@cmu.edu.bd
০৪	এপিএ	মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ ও ইউজিসির নির্দেশনা অনুযায়ী চমেবির এপিএ চুক্তি প্রস্তুত করা এবং এর সকল কার্যসম্পাদন করা।	ফোকাল পয়েন্ট রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে		মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার ও ফোকাল পয়েন্ট মোবাইলঃ ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইলঃ sopon_82@yahoo.com
০৫	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ণ	অভ্যন্তরীণ দাপ্তরিক চাহিদা সংগ্রহ পূর্বক পিপিআর ২০০৬, ২০০৮ বিধি অনুযায়ী	ইজিপি সিস্টেম ও প্রকিউরমেন্ট অফিসার রুম নং-৪০২	বিনামূল্যে	১ মাস	কাজী মুসফিকুস সালেহীন প্রকিউরমেন্ট অফিসার ফোনঃ ০১৮২৯৬২৬০৫৫ ইমেইলঃ procure.officer@cmu.edu.bd

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০৬	টেন্ডারের মাধ্যমে ও ক্রয় কমিটি কর্তৃক বিভিন্ন সময়ে ক্রয়কৃত সকল মালামালের স্টক এন্ট্রি প্রদান, ক্রয়কৃত মালামাল সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বুঝাইয়া দেওয়া ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পুরাতন মালামালের তথ্য Dead Stock রেজিস্টারের এন্ট্রিকরণ।	ক্রয়কৃত মালামালের বিস্তারিত তথ্য স্টক এন্ট্রি রেজিস্টাওে এন্ট্রি করণ ও বিল/ক্যাশ মেমোতে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান	ক্রয়কৃত মালামালের চালান/বিল/ভাউচার, স্টক এন্ট্রি রেজিস্ট্রার ও Dead Stock রেজিস্টার । রুম নং-৪১০	বিনামূল্যে	১-৩ কর্মদিবস	মো. হারুন অর রশীদ স্টোর কিপার মোবাইল: ০১৮৩৯২২৩০০৩
০৭	RFQ/OTM Method এ বিশ্ববিদ্যালয়ের ও বিভিন্ন শাখার মালামাল ও ভৌত সেবা সংক্রান্ত কার্যাবলী।	নথির মাধ্যমে দরপত্র উন্মুক্তকরণ কমিটি এবং মূল্যায়ন কমিটির সভা আহব্বানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে কমিটির সদস্যদের সিটিং এ্যালাউন্স প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন করা।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সরকারি বিধি অনুযায়ী	১-৫ কর্মদিবস	কাজী মুসফিকুস সালেহীন প্রকিউরমেন্ট অফিসার ফোন: ০১৮২৯৬২৬০৫৫ ইমেইল: procure.officer@cmu.edu.bd
০৮	বিশ্ববিদ্যালয়ের গাড়ির জন্য প্রয়োজনীয় বাৎসরিক ট্যাক্স টোকেন, ফিটনেস ও ইন্সুরেন্স গ্রহনের ব্যবস্থা করা	বিশ্ববিদ্যালয়ের গাড়ির জন্য প্রয়োজনীয় বাৎসরিক ট্যাক্স টোকেন, ফিটনেস ও ইন্সুরেন্স এর মেয়াদ শেষ হওয়ার পূর্বে কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রয়োজনীয় টাকা অগ্রীম গ্রহন করে ট্যাক্স টোকেন, ফিটনেস ও ইন্সুরেন্স নবায়নের ব্যবস্থা করা	পূর্বের ট্যাক্স টোকেন, ফিটনেস ও ইন্সুরেন্স সংক্রান্ত তথ্যাধি যানবাহন শাখায় রুম নং-৩১২		১ মাস	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) অতিরিক্ত দায়িত্ব যানবাহন শাখার ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd
০৯	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদা অনুযায়ী আসবাবপত্র, ইলেক্ট্রিক্যাল, স্যানিটারী ও হার্ডওয়্যার মালামাল সরবরাহ সংক্রান্ত সেবা প্রদান।	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে নথির মাধ্যমে ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী সেবা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন	প্রকৌশল দপ্তর রুম নং-৪০৩ ,৪০৪	সরকারি বিধি অনুযায়ী	৭-৪৫ কর্মদিবস	প্রকৌশলী ফরহাদ রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী মোবাইল নং: ০১৮১৫৯২৪৫৮১ ইমেইল:farhad.rashid@yahoo.com
১০	চাহিদা অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো সমূহের যাবতীয় (সিভিল, ইলেক্ট্রিক্যাল, মেকানিক্যাল, স্যানিটারী ইত্যাদি) সংস্কার সংক্রান্ত সেবা প্রদান	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে নথির মাধ্যমে ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী সেবা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন	প্রকৌশল দপ্তর রুম নং-৪০৩ ,৪০৪	সরকারি বিধি অনুযায়ী	৭-৪৫ কর্মদিবস	প্রকৌশলী ফরহাদ রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী মোবাইল নং: ০১৮১৫৯২৪৫৮১ ইমেইল:farhad.rashid@yahoo.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১১	বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়নমূলক (অবকাঠামোগত) কাজ সম্পাদন সংক্রান্ত সেবা প্রদান	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে নথির মাধ্যমে ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী সেবা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন	প্রকৌশল দপ্তর রুম নং-৪০৩ ,৪০৪	বিনামূল্যে সরকারি বিধি অনুযায়ী	কাজের পরিধি অনুযায়ী	প্রকৌশলী ফরহাদ রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী মোবাইল নং: ০১৮১৫৯২৪৫৮১ ইমেইল:farhad.rashid@yaho .com
১২	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ থেকে প্রাপ্ত ব্যবহার অযোগ্য মালামালের পরীক্ষা-নিরীক্ষার মাধ্যমে তালিকা প্রনয়ন করে নিলামের ব্যবস্থা করা	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে নথির মাধ্যমে ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী সেবা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহন	প্রকৌশল দপ্তর রুম নং-৪০৩ ,৪০৪	বিনামূল্যে সরকারি বিধি অনুযায়ী	৭-৪৫ কর্মদিবস	প্রকৌশলী ফরহাদ রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী মোবাইল নং: ০১৮১৫৯২৪৫৮১ ইমেইল:farhad.rashid@yaho .com
০৯	বিশ্ববিদ্যালয়ের গাড়ি ব্যবহার সংক্রান্ত ও গাড়ী চালকদের দায়িত্ব বন্টন।	গাড়ী ব্যবহারের জন্য রিকুইজেশন দেওয়া এবং কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে দায়িত্ব পালনকৃত কর্মকর্তা গাড়ি ব্যবহারের অনুমতি প্রদান।	রিকুইজেশন দেওয়া যানবাহন শাখায় রুম নং-৩১২	বিনামূল্যে	চাহিদা অনুযায়ী	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) অতিরিক্ত দায়িত্ব যানবাহন শাখার ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.b
১০	পরিবহন পুলের গাড়ী চালকদের ওভার টাইম সংক্রান্ত	লকবুক অনুযায়ী ওভার টাইম নির্ধারণ করা ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদন।	যানবাহন শাখায় রুম নং-৩১২	বিনামূল্যে	১-৫ কর্মদিবস	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) অতিরিক্ত দায়িত্ব যানবাহন শাখার ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.b
১১		বিল প্রদান	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	১-৭ কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইল: ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন ...)

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১২	বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল প্রকার বিল বিধি মোতাবেক যাচাই, ভাউচার তৈরি করে রেজিস্ট্রারে রেকর্ড ও অনুমোদনের ব্যবস্থা করা।	যাচাই সাপেক্ষে ব্যাংকের চেক তৈরি, পরিশোধ ও প্রেরণের ব্যবস্থা করা	অর্থ ও হিসাব বিভাগ রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	১-১০ কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইলধ ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.co m
১৩	বিশ্ববিদ্যালয়ের ইন্টারনেট, ওয়েব সাইট পরিচালনা/সংরক্ষন ও রক্ষানাবেক্ষন	বিশ্ববিদ্যালয়ে সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট সেবা প্রদান	আইসিটি বিভাগ			আইসিটি বিভাগ
		বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-মেইল সেবা চালু রাখা	আইসিটিবিভাগ			আইসিটি বিভাগ
১৪	বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর ভ্রমন সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন	বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভ্রমন সংক্রান্ত নথি কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নেওয়া এবং অফিস আদেশজারি করা ।	আমন্ত্রন পত্র রেজিস্ট্রার দপ্তর (প্রশাসন) রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে	১-০৫ কর্মদিবস	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
১৫	বিশ্ববিদ্যালয়ের পেনশন, গ্রাচ্যুইটি, ভবিষৎ তহবিল নির্ণয় ও অনুমোদনের ব্যবস্থা করা	যাচাই স্বাপেক্ষে ব্যাংকের চেক তৈরি, পরিশোধ ও প্রেরণের ব্যবস্থা করা	অর্থ ও হিসাব বিভাগ রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	৩০ কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইল: ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.co m
১৬	সকল জাতীয় দিবস উদযাপন	বিভিন্ন দিবসের প্রোগ্রাম সিডিউল করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে অফিস আদেশজারি করা।	রেজিস্ট্রার দপ্তর, প্রশাসন শাখা রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে		মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
১৭	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিদেশ ভ্রমন সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ভাইস-চ্যান্সেলর, প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর, কোষাধাক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিদেশ ভ্রমনের আমন্ত্রণ পত্র	রেজিস্ট্রার দপ্তর, প্রশাসন শাখা রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে		মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৮	বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের যাবতীয় বিজ্ঞপ্তি জাতীয় দৈনিক সমূহে প্রেরণ	ই-মেইল, ডাকযোগে এবং সরাসরি প্রেরণ	জনসংযোগ শাখা রুম নং-৩০২	সরকারি বিধি অনুযায়ী	চাহিদা মোতাবেক	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা) (জনসংযোগ শাখার দায়িত্ব প্রাপ্ত) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
১৯	সেমিনার/কর্মশালার আয়োজন করা	প্রত্রের মাধ্যমে আমন্ত্রন করা	রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা রুম নং-৩০৮		------------	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com
২০	প্রশিক্ষণ আয়োজন করা	প্রত্রের মাধ্যমে আমন্ত্রন করা	প্রশাসন শাখা রেজিস্ট্রার দপ্তর রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে		মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
২১	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জ্যেষ্ঠতার তালিকা প্রনয়ন করা ও সংরক্ষণ করা	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত কমিটির সুপারীশ অনুযায়ী জ্যেষ্ঠতার তালিকা প্রনয়ন করা	সংস্থাপন শাখা রেজিস্ট্রার দপ্তর রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে		ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) (অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রশাসন) ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২২	বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়োগ প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের চাকুরী স্থায়ীকরণ/নিয়মিতকণ	পুলিশী তদন্ত প্রতিবেদন, বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন, ব্যক্তিগত নথি পর্যালোচনাপূর্বক অফিস আদেশজারি।	পুলিশ ভেরিফিকেশন ফর্ম ও বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন ফর্ম রেজিস্ট্রার দপ্তর, সংস্থাপন শাখা রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে		মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
২৩	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ছুটি মঞ্জুরকরণ।	ছুটির আবেদন পাওয়ার পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অফিশ আদেশজারি।	রেজিস্ট্রার দপ্তর, প্রশাসন শাখা রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে	১-২ কর্মদিবস	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
২৪	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দায়িত্ব বণ্টন/ অতিরিক্ত দায়িত্ব।	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে অফিস আদেশজারি।	রেজিস্ট্রার দপ্তর, প্রশাসন শাখা রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে	১-২ কর্মদিবস	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
২৪	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন ভাতা প্রদান	ভাতা প্রস্তুত করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিয়ে প্রদান করা	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	১-৭ কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইল: ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.co m
২৫	বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামোর উন্নয়ন	ডিপিপি অনুমোদন এবং কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর রুম নং-৩১২			ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২৬	অবসর ভাতা, ভবিষ্যত তহবিল, কল্যাণ তহবিল গঠন	বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গঠিত কমিটি দ্বারা নীতিমালা তৈরি করে সিন্ডিকেটের অনুমোদন	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০		প্রয়োজন অনুযায়ী	সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিব
২৭	বিশ্ববিদ্যালয়ের যানবাহন ব্যবহার ও গাড়ী চালকদের দায়িত্ব বন্টন	চাহিত অধিযাচনের প্রেক্ষিতে যানবাহনের দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার অনুমোদন স্বাপেক্ষে অনুমতি প্রদান	অধিযাচনপত্র যানবাহন শাখায় রুম নং-৩১২	বিনামূল্যে	০২ কার্যদিবস	ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) যানবাহন শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd
২৮	বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রয়োজনীয় নোটিশ, অফিস আদেশ এবং অন্যান্য হালনাগাদ তথ্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত দলিলাদি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে আপলোড	আইসিটি বিভাগ	বিনামূল্যে	০২ কার্যদিবস	কাজী মুসফিকুস সালেহীন প্রকিউরমেন্ট অফিসার চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় ফোন: ০১৮২৯৬২৬০৫৫ ইমেইল: procure.officer@cmu.edu.bd

২.৩। প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১	সকল সরকারি মেডিকেল কলেজ, ডেন্টাল কলেজ কে অধিভুক্তি প্রদান ও বাৎসরিক অধিভুক্তি নবায়ন	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদন প্রাপ্ত কলেজসমুহ অধিভুক্তি প্রদানের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ে আবেদন করবে। উক্ত আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে অধিভুক্তি প্রদান করা	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন পত্র, বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্দিষ্ট আবেদন পত্র কলেজ পরিদর্শক দপ্তর রুম নং-৩১১	২০০০০ /- (বিশ হাজার) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে।	১ মাস	ডা. আইরিন সুলতানা উপ-কলেজ পরিদর্শক মোবাইল: ০১৭২৭৬২০৬০০ ই-মেইল dr_ireen_sultana@yahoo.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০২	সকল সরকারি নার্সিং কলেজ ও অন্যান্য ইনস্টিটিউট-কে অধিভুক্তি প্রদান ও বাৎসরিক অধিভুক্তি নবায়ন	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদন প্রাপ্ত কলেজসমূহ অধিভুক্তি প্রদানের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ে আবেদন করবে। উক্ত আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে অধিভুক্তি প্রদান করা	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন পত্র, বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্দিষ্ট আবেদন পত্র কলেজ পরিদর্শক দপ্তর রুম নং-৩১১	২০০০০ /- (বিশ হাজার) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে।	১ মাস	ডা. আইরিন সুলতানা উপ-কলেজ পরিদর্শক মোবাইল: ০১৭২৭৬২০৬০০ ই-মেইল dr_ireen_sultana@yahoo.com
০৩	বেসরকারি মেডিকেল কলেজ ও ডেন্টাল কলেজ-কে অধিভুক্তি প্রদান ও বাৎসরিক অধিভুক্তি নবায়ন	বেসরকারি মেডিকেল কলেজ ও ডেন্টাল কলেজ আইন ২০২২ অনুয়ায়ী অনুমোদন প্রাপ্ত কলেজ সমূহ অধিভুক্তি প্রদানের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ে আবেদন করবে। উক্ত আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে অধিভুক্তি প্রদান করা	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন পত্র, বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্দিষ্ট আবেদন পত্র কলেজ পরিদর্শক দপ্তর রুম নং-৩১১	মেডিকেল কলেজ ৫০০০০০ /- (পাঁচ লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে। ডেন্টাল কলেজ ৪০০০০০ /- (চার লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	ডা. আইরিন সুলতানা উপ-কলেজ পরিদর্শক মোবাইল: ০১৭২৭৬২০৬০০ ই-মেইল dr_ireen_sultana@yahoo.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০৪	বেসরকারি নার্সিং কলেজ ও অন্যান্য ইনস্টিটিউট-কে অধিভুক্তি প্রদান ও বাৎসরিক অধিভুক্তি নবায়ান	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদন প্রাপ্ত কলেজ/ইনস্টিটিউট সমুহ অধিভুক্তি প্রদানের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ে আবেদন করবে। উক্ত আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে অধিভুক্তি প্রদান করা	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন পত্র, বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্দিষ্ট আবেদন পত্র কলেজ পরিদর্শক দপ্তর রুম নং-৩১১	১০০০০০ /- (এক লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	ডা. আইরিন সুলতানা উপ-কলেজ পরিদর্শক মোবাইল: ০১৭২৭৬২০৬০০ ই-মেইল dr_ireen_sultana@yahoo.com
০৫	বেসরকারি নার্সিং কলেজ ও বেসরকারী মেডিকেল টেকনোলজি কলেজ অনুমোদনের জন্য সুপারিশ	নতুন কলেজ অনুমোদনের পুর্বে বিশ্ববিদ্যালয়ের সুপারিশ প্রয়োজন হয়। কলেজের আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের মতামত এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে সুপারিশ করা হয়।	আবেদন পত্র ০৭ সেট সংশ্লিষ্ট সকল কাগজ পত্র কলেজ পরিদর্শক দপ্তর রুম নং-৩১১	২০০০০০ /- (দুই লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	ডা. আইরিন সুলতানা উপ-কলেজ পরিদর্শক মোবাইল: ০১৭২৭৬২০৬০০ ই-মেইল dr_ireen_sultana@yahoo.com
০৬	বেসরকারি ইউনানী ও হোমিওপ্যাথিক কলেজ অনুমোদনের জন্য সুপারিশ	নতুন কলেজ অনুমোদনের পুর্বে বিশ্ববিদ্যালয়ের সুপারিশ প্রয়োজন হয়। কলেজের আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের মতামত এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে সুপারিশ করা হয়।	আবেদন পত্র ০৭ সেট সংশ্লিষ্ট সকল কাগজ পত্র কলেজ পরিদর্শক দপ্তর রুম নং-৩১১	৩০০০০০ /- (তিন লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	ডা. আইরিন সুলতানা উপ-কলেজ পরিদর্শক মোবাইল: ০১৭২৭৬২০৬০০ ই-মেইল dr_ireen_sultana@yahoo.com
০৭	বেসরকারি মেডিকেল কলেজ ও ডেন্টাল কলেজ-কে পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য কেন্দ্র অনুমোদন দেওয়া।	কলেজ কর্তৃক আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে কেন্দ্র অনুমোদন প্রদান করা।	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	২০০০০০ /- (দুই লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	আবু মোহাম্মদ মাসুদ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোবাইল নং: ০১৮১৮৪৮৮৯৭৫
০৮	বেসরকারি ডেন্টাল কলেজ-কে পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য কেন্দ্র অনুমোদন দেওয়া।	কলেজ কর্তৃক আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে কেন্দ্র অনুমোদন প্রদান করা।	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	১০০০০০ /- (দুই লক্ষ) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	আবু মোহাম্মদ মাসুদ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোবাইল নং: ০১৮১৮৪৮৮৯৭৫
০৯	বেসরকারি নার্সিং কলেজ ও অন্যান্য ইনস্টিটিউট-কে পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য কেন্দ্র অনুমোদন দেওয়া।	কলেজ কর্তৃক আবেদন অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পরিদর্শন টীমের সুপারিশ এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোক্রমে কেন্দ্র অনুমোদন প্রদান করা।	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	৫০০০০ /- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের নামে পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	১ মাস	আবু মোহাম্মদ মাসুদ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোবাইল নং: ০১৮১৮৪৮৮৯৭৫

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১০	অধিভুক্ত সকল মেডিকেল কলেজে ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রেশন প্রদান।	অধিভুক্ত সকল মেডিকেল কলেজে ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রশনের জন্য নিয়মানুয়ায়ী আবেদন করা । আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজ পত্র যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে রেজিস্ট্রেশন প্রদান করা	আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজ পত্র যাচাই-বাছাই করে রেজিস্ট্রেশন প্রদান। রেজিস্ট্রার দপ্তর, একাডেমিক শাখা রুম নং-৩০৮	সরকারি মেডিকেল কলেজের জন্য ৩০০/- জন প্রতি। বেসরকারি মেডিকেল কলেজের জন্য ৫০০০/- জন প্রতি। চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় বরাবর পে-অর্ডার	১-২০ কর্মদিবস	ডা. মো. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com
০৯	অধিভুক্ত সকল ডেন্টাল কলেজে ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রশন প্রদান।	অধিভুক্ত সকল ডেন্টাল কলেজে ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রশনের জন্য নিয়মানুয়ায়ী আবেদন করা । আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজ পত্র যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে রেজিস্ট্রেশন প্রদান করা	আবেদন কৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজ পত্র যাচাই-বাছাই করে রেজিস্ট্রেশন প্রদান। রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা রুম নং-৩০৮	সরকারি ডেন্টাল কলেজের জন্য ৩০০/- জন প্রতি। বেসরকারি ডেন্টাল কলেজের জন্য ৫০০০/- জন প্রতি। চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় বরাবর পে-অর্ডার	১-২০ কর্মদিবস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com
১০	অধিভুক্ত সকল নার্সিং কলেজ / ইনস্টিটিউটে ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রশন প্রদান।	অধিভুক্ত সকল নার্সিং কলেজ/ ইনস্টিটিউটে ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রশনের জন্য নিয়মানুয়ায়ী আবেদন করা । আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজ পত্র যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে রেজিস্ট্রেশন প্রদান করা	আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজ পত্র যাচাই-বাছাই করে রেজিস্ট্রেশন প্রদান। রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা রুম নং-৩০৮	সরকারি নার্সিং কলেজ / ইনস্টিটিউটের জন্য ৩০০/- জন প্রতি। বেসরকারি নার্সিং কলেজ ২০০০/- ইনস্টিটিউটের জন্য ৩০০০/- জন প্রতি। চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় বরাবর পে-অর্ডার	১-২০ কর্মদিবস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১১	মেডিকেল ও ডেন্টাল কলেজে বিদেশী ছাত্র-ছাত্রী রেজিস্ট্রেশন প্রদান।	মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের মাধ্যমে ভর্তি হয়।	১। পাসপোর্ট এর ফটোকপি ২। ও লেভেলএবং এ লেভেল/সমমান পরীক্ষার সনদপত্র। ৩। স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক ইক্যুইভ্যালেন্সি সনদ। রেজিস্ট্রার দপ্তর (একাডেমিক শাখা) রুম নং-৩০৮	সরকারি মেডিকেল ডেন্টাল কলেজের জন্য ৩০০/- জন প্রতি। বেসরকারি মেডিকেল/ডেন্টাল কলেজের জন্য ৫০০ ডলার জন প্রতি। চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় বরাবর পে-অর্ডার	১-২০ কর্মদিবস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com
১২	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি করা	এপিএ ফোকাল পয়েন্ট খসড়া চুক্তি তৈরি কওে এপিএ কমিটির নিকট জমা দিবে। এপিএ কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপক্ষে ফোকাল পয়েন্ট ইউজিসিতে প্রেরণ করবে এবং ইউজিসি কর্তৃক নির্ধারিত তারিখে চুক্তি করা।	ফোকাল পয়েন্টের নিকট রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে	১-২০ কর্মদিবস	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা.) ফোকাল পয়েন্টএপিএ মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
১৩	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনে বার্ষিক প্রতিবেদন জমা দেওয়া।	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরি করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ইউজিসিতে প্রেরণ।	বার্ষিক প্রতিবেদন সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট এর নিকট রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে	১ মাস	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার ও ফোকাল পয়েন্ট বার্ষিক প্রতিবেদন মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
১৪	মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, বিভিন্ন দপ্তর/অফিস ও বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় হতে চাহিত তথ্য প্রদান।	চিঠি অথবা ই-মেইল	রেজিস্ট্রার দপ্তর, প্রশাসন শাখা রুম নং-৩০৩	বিনামূল্যে	১-৫ কর্মদিবস	মো. আলাউদ্দিন সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৫	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক বাজেট তৈরি করা	বিশ্ববিদ্যালয়ের বাজেট তৈরি করা এবং কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ইউজিসিতে প্রেরণ করা	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	১-২০ কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইল: ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.com
১৬	মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হতে বাজেট সংক্রান্ত বিভিন্ন চাহিত তথ্য প্রদান।	চিঠি অথবা ই-মেইল	অর্থ ও হিসাব দপ্তর রুম নং-৩১০	বিনামূল্যে	১-২০ কর্মদিবস	মো. মিছবাহ ইবনে হাকিম সহকারী পরিচালক (অর্থ) মোবাইল: ০১৮১৮৮৯৮৮৬৪ ই-মেইল: md.misbah.ctg@gmail.com
১৭	বিশ্ববিদ্যালয়ের ডিপিপি তৈরি করা	ডিপিপি তৈরি করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা	উপাচার্য দপ্তর ও পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর রুম নং-৩০১ ও ৩১২,	বিনামূল্যে		ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ফোন: ০১৩০৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd
১৮	বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো নির্মাণের উদ্দেশ্যে উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব প্রণয়ণে উদ্যোগী মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য সরকারী দপ্তর সমূহকে সহায়তা	সংশ্লিষ্ট দলিলাদি চিঠি ও ইমেইল মারফত প্রেরণ, বিবিধ সভা আয়োজন	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর রুম নং-৩১২	বিনামূল্যে		ডা. বিদ্যুৎ বড়ুয়া উপ পরিচালক (প ও উ) ফোন: ০১৩৭৯-০৩৪১০০ ইমেইল: bb_d.d@cmu.edu.bd
১৯	বিভিন্ন বেসরকারী মেডিকেল কলেজ ও ডেন্টাল কলেজের পরিচালনা পর্ষদ, শিক্ষক নিয়োগ কমিটি ও ভর্তি কমিটিতে উপাচার্য মহোদয়ের প্রতিনিধি মনোনয়ন দেওয়া।	কলেজের আবেদন অনুযায়ী উপাচার্য মহোদয়ের নিকট নোট উত্থাপন করা এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অফিস আদেশ জারি করা।	উপাচার্য দপ্তর রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে	১-৫ কর্ম দিবস	মো. আলাউদ্দিন উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (অ.দা.) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
২০	বিভিন্ন বেসরকারী নার্সিং কলেজ, ইনস্টিটিউটও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের গর্ভনিং বডি, শিক্ষক নিয়োগ কমিটি ও ভর্তি কমিটিতে উপাচার্য মহোদয়ের প্রতিনিধি মনোনয়ন দেওয়া।	কলেজের আবেদন অনুযায়ী উপাচার্য মহোদয়ের নিকট নোট উত্থাপন করা এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অফিস আদেশ জারি করা।	উপাচার্য দপ্তর রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে	১-৫ কর্ম দিবস	মো. আলাউদ্দিন উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (অ.দা.) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com
২১	মন্ত্রণালয়, ইউজিসি, বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় ,কলেজ বা অন্যকোনো প্রতিষ্ঠান কর্তৃক চাহিত বিভিন্ন বিষয়ে তথ্য/প্রতিনিধি মনোনয়ন সংক্রান্ত।	মন্ত্রণালয়, ইউজিসি, বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়, কলেজ বা অন্যকোনো প্রতিষ্ঠান কর্তৃক চাহিত চাহিদার প্রেক্ষিতে উপাচার্য মহোদয়ের নিকট নোট উত্থাপন করা এবং উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অফিস আদেশ জারি করা।	উপাচার্য দপ্তর রুম নং-৩০২	বিনামূল্যে	১-৫ কর্ম দিবস	মো. আলাউদ্দিন উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (অ.দা.) মোবাইল: ০১৭১৯৩৯৩১৫৮ ই-মেইল: sopon_82@yahoo.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রামমেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২২	বিভিন্ন পরীক্ষার রুটিন কলেজে প্রেরণ করা।	ডিন অফিস হতে প্রেরিত রুটিন কেন্দ্রে প্রেরণ করা	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	বিনামূল্যে	১-৫ কর্ম দিবস	আবু মোহাম্মদ মাসুদ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোবাইল নং: ০১৮১৮৪৮৮৯৭৫
২৩	বিভিন্ন পরীক্ষার ফলাফল কলেজে প্রেরণ করা।	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিয়ে প্রকাশিত ফলাফল কলেজে প্রেরণ করা	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর রুম নং-৩০৭	বিনামূল্যে	১-৫ কর্ম দিবস	আবু মোহাম্মদ মাসুদ সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোবাইল নং: ০১৮১৮৪৮৮৯৭৫
২৪	অধিভুক্ত এমডি ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রেশন প্রদান।	ভর্তিকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের রেজিস্ট্রেশনের জন্য নিয়মানুয়ায়ী আবেদন করা। আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজপত্র যাচাই-বাছাই করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন স্বাপেক্ষে রেজিস্ট্রেশন প্রদান করা	আবেদনকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের সকল কাগজপত্র যাচাই-বাছাই করে রেজিস্ট্রেশন প্রদান। রেজিস্ট্রার দপ্তর একাডেমিক শাখা রুম নং-৩০৮	রেজিস্ট্রেশন ফি ৫০০/- জন প্রতি। চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় বরাবর পে-অর্ডার	১-৩০ কর্মদিবস	ডা. মাহিদ বিন আমীন সহকারী রেজিস্ট্রার মোবাইল: ০১৭১৭২৯৭৫৮৫ ই-মেইল: ameenmahid@gmail.com

ফোকালপয়েন্ট (এপিএ)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

ডাঃ বিদ্যুৎ বড়ুয়া
উপ পরিচালক (প্রশাসন অ.দা.)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

Chittagong Medical University
BITID Building, Fouzderhat
Chittagong-4316, Bangladesh
Phone: 031-2780430,031-2780428
Website-www.cmu.edu.bd

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়
বিআইটিআইডিভবন, ফৌজদারহাট
চট্টগ্রাম-৪৩১৬ ,বাংলাদেশ
ফোন: ০৩১-২৭৮০৪৩০,০৩১-২৭৮০৪২৮

বরাবর
সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন।
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

দৃস্টি আর্কষণ: ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি, ইউজিসি।

বিষয়: ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে ।

জনাব

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) এর ২.১.১ কার্যক্রমের অগ্রগতির প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

ক্রমিক নং	বিষয়	বাস্তবায়নের তারিখ
০১	প্রশিক্ষণ	১৭.০১.২০২৪ ইং

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে

০৭/০৭/২৫

মো. আলাউদ্দিন
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
এবং ফোকাল পয়েন্ট, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)
১। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।
২। অফিস কপি

০৭/০৭/২৫

মো. আলাউদ্দিন
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
এবং ফোকাল পয়েন্ট, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

Chittagong Medical University
BITID Building, Fouzderhat Chittagong-4316, Bangladesh
Phone: 031-2780430,031-2780428
Website-www.cmu.edu.bd

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়
বিআইটিআইডিভবন, ফৌজদারহাট
চট্টগ্রাম-৪৩১৬, বাংলাদেশ
ফোন: ০৩১-২৭৮০৪৩০, ০৩১-২৭৮০৪২৮

একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত

স্মারক নং/চমেবি/সে.প্র.প্র./২০২৪/১৮৮৪

৩০ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ ----------------------
১৪ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

নোটিশ

আদিষ্ট হয়ে এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অংশগ্রহণে আগামী ১৭.০১.২০২৪ ইং তারিখে " সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি" বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক ডা. মো. ইসমাইল খান উক্ত প্রশিক্ষণে প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন।

সকাল ১০.০০ টায় সকলকে রেজিস্ট্রেশন করার জন্য অনুরোধ করা হল।

প্রশিক্ষণের সময়: সকাল: ১০.০০ টা
ভেন্যু: সেমিনার রুম

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

১৫/০১/২৪

ডা. হাসিনা নাসরীন
উপ রেজিস্ট্রার ও
সভাপতি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

বিতরণ:
১। সকল ডিন, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।
২। সকল দপ্তর প্রধান, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় (আপনার দপ্তরে কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হল)।

স্মারক নং/চমেবি/সে.প্র.প্র./২০২৪/১৮৮৪

৩০ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ ----------------------
১৪ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যাথে অনুলিপি প্রেরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সহকারি রেজিস্ট্রার ও পি এস টু ভিসি, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় (উপাচার্য মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
২। সহকারি পরিচালক, অর্থ ও হিসাব, চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।
৩। ওয়েব সাইটে প্রকাশের কপি।
৪। নোটিশ বোর্ড
৫। অফিস কপি।

১৫/০১/২৪

মো. আলাউদ্দিন
সহকারি রেজিস্ট্রার ও
সদস্য সচিব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়

Scanned with CamScanner

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

Office of the Registrar (Admin)
Chittagong Medical University
BITID Building, Fouzderhat-4316
Chittagong, Bangladesh
Phone: 01844-216314
Website-www.cmu.edu.bd

রেজিস্ট্রার দপ্তর (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়
বিআইটিআইডি ভবন, ফৌজদারহাট ৪৩১৬
চট্টগ্রাম, বাংলাদেশ।
ফোন: ০১৮৪৪-২১৬৩১৪

“সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি” বিষয়ক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ১৭.০১.২০২৪ ইং, বুধবার, সময়: সকাল ১০:০০ টা, স্থান: সেমিনার হল

উপস্থিতি: (গ্রেড ১০ম থেকে তদনিম্ন)

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
০১	মাসরুর ইমরান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর		01830315672
০২	মেহের নিগার হিসাবরক্ষক		01991214055
০৩	উম্মে হানী কম্পিউটার অপারেটর		01814475887
০৪	সুবর্ণা বিশ্বাস অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর		01681244460
০৫	মো: মামুনুল হক কম্পিউটার অপারেটর		01516103574
০৬	শেখ আব্দুল্লাহ আল মারুফ কম্পিউটার অপারেটর		01818006915
০৭	আমীর আহমেদ ক্যাশিয়ার		01831412338
০৮	গোলাম মোস্তফা		01829669587
০৯	মো. জাহিদুল ইসলাম চৌধুরী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপা:		01819028927
১০	মো: হারুন-অর রশিদ (স্টোর কিপার)		01839223003
১১	ইকবাল আহমেদ কম্পিউটার অপারেটর		01811831654

Scanned with CamScanner

(৫)

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
১২	সুব্রত মিত্র অফিস সহায়ক	[signature]	01813251700
১৩	এম.কাশেম আলমগীর [illegible] [illegible] মাস্টার, ক: প: ([illegible])	[signature]	0167373477[illegible]
১৪	মো: শফিকুল আলম সোহেল কম্পিউটার অপারেটর	[signature]	01767-666411
১৫	মো. সিরাজুল ইসলাম অ.স. কাম-কম্পিউটার অপারেটর	[signature]	01827920064
১৬	মোঃ আশরাফ উল করিম চৌধুরী কম্পিউটার অপারেটর	[signature]	01639781791
১৭	[illegible] উচ্চমান সহকারী [illegible]	[signature]	01301[illegible]6300
১৮	রায়হানুল ইসলাম চৌধুরী। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	[signature]	01824246304
১৯	রুবেল বড়ুয়া অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট	[signature]	01827628239
২০	জয়ন্ত দাশ রঞ্জু	রঞ্জু	01852509353
২১	মোঃ রাকিব হোসাইন	[signature]	01772434526
২২	আলতাফ হোসেন	Altaf	01870466[illegible]
২৩	সানজিদা আক্তার	সানজিদা	01868081694
২৪	টিনু রানী দাশ	টিনু	0183747966 05
২৫	মোঃ রবিউল হোসেন	মোঃ রবিউল	01882-374026
২৬	মোঃ মোস্তফা আলম	মোস্তফা	01829-929426
২৭	মো: মিজ হোসেন	[signature]	01852-384111

৩ /

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
২৮	রনি দত্ত	Rony	01813784491
২৯	মোঃ মোস্তাফিজুল আলম	[illegible]	01631164855
৩০	মাহমুদ হোসেন অফিস সহায়ক	[illegible]	01647467834
৩১	মো: আসাদুজ্জামান রহমান রুমন	Rumon	01812-527212
~~৩২~~	~~মামুনুর উসমান~~	~~উসমান~~	~~01898315672~~
৩৩	মো: ইসমাইল হোসেন	[illegible]	01683077633
৩৪	মিঠু চন্দ্র দাশ	Mithu	01857337724.
৩৫	Md. Roushd Alam Rasel	[illegible]	01835623996
৩৬			
৩৭			
৩৮			
৩৯			
৪০			
৪১			
৪২			
৪৩			

Scanned with CamScanner

"শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ"

Office of the Registrar (Admin)
Chittagong Medical University
BITID Building, Fouzderhat-4316
Chittagong, Bangladesh
Phone: 01844-216314
Website-www.cmu.edu.bd

রেজিস্ট্রার দপ্তর (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়
বিআইটিআইডি ভবন, ফৌজদারহাট ৪৩১৬
চট্টগ্রাম, বাংলাদেশ।
ফোন: ০১৮৪৪-২১৬৩১৪

"সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি" বিষয়ক প্রশিক্ষণ

তারিখ: ১৭.০১.২০২৪ ইং, বুধবার, সময়: সকাল ১০:০০ টা, স্থান: সেমিনার হল

উপস্থিতি: (গ্রেড ৯ম থেকে তদূর্ধ্ব)

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
০১	অধ্যাপক ডা: মো: ইসমাইল খান উপাচার্য	[signature]	01844-216310
০২	Dr. Hasina Nasreen Deputy Registrar	[signature]	01785922247
০৩	Dr. Biddyut Baru	[signature]	—
০৪	Abu Md. Masud.	[signature]	—
০৫	Mohammad Asef Al Hossain	[signature]	01813882311
০৬	Dr. Upal chakma.	[signature]	01711789261
০৭	Badiul Alam	[signature]	01815016044
০৮	Kazi Mushfiqus Saleheen	[signature]	01829626055
০৯	Md. Abdullah Al Noman	[signature]	01866679710
১০	Prof. Mohammed Monowarul Haque	[signature]	01819 319575
১১	Dr. Md. Delwar Hossain	[signature]	

Scanned with CamScanner

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর	মোবাইল নম্বর
১২	Engr. Farhad Rashid, Executive Engineer	ফরহাদ রশীদ	০১৮১৫৫৭২৪৫৮১
১৩	Dr. Imran Sultana	[signature]	
১৪	A M Shahadat Hossain	Shahadat	01612073433
১৫	DR. Mahib Bin Amin	[signature]	[illegible]
১৬	Md. Alauddin	[signature]	01719393158
১৭			
১৮			
১৯			
২০			
২১			
২২			
২৩			
২৪			
২৫			

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner